

REGULAMIN

Konferencji młodych z łódzkim KMO pn. „Przyjdź, spróbuj, pokochaj”

§ 1. Cele

1. Prezentacja działań edukacyjnych i naukowych prowadzonych przez Kluby Młodego Odkrywcy z regionu łódzkiego.
2. Zainteresowanie nowoczesnymi technologiami młodzieży poprzez innowacyjne warsztaty, wykłady i naukowe aktywności.
3. Poszerzanie wiedzy oraz doświadczenia w zakresie przeprowadzania i prezentacji eksperymentów oraz pokazów naukowych.
4. Rozwój kompetencji opiekunów oraz uczestników w obszarze współpracy zespołowej.
5. Integracja przy wspólnym eksperymentowaniu dzieci i młodzieży różnych narodowości, a także osób ze szczególnymi potrzebami.

§ 2. Organizatorzy

1. Organizatorem konferencji jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Próchnika w Piotrkowie Trybunalskim, zwana dalej MBP.
2. Osoba upoważniona do udzielania informacji na temat wydarzenia:
Blanka Cecota
tel. 502 419 516
e-mail: edukacja@biblioteka.piotrkow.pl
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie wydarzenia lub Regulaminie w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych.

§ 3. Założenia organizacyjne

1. Wydarzenie realizowane jest w ramach projektu pn. „Przyjdź, spróbuj, pokochaj – konferencja młodych z łódzkim KMO”, realizowanego w ramach programu prowadzonego przez Centrum Nauki Kopernik i dofinansowanego przez Fundację Deloitte.
2. Konferencja skierowana jest do Klubów Młodego Odkrywcy oraz młodzieży w wieku VI-VIII klasy szkoły podstawowej oraz szkół ponadpodstawowych z regionu łódzkiego.
3. Udział w konferencji jest bezpłatny.
4. Warunkiem udziału jest:
 - zgłoszenie grupy, składającej się z jednego opiekuna oraz maksymalnie dziesięciu uczestników,
 - wypełnienie formularza zgłoszeniowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,

- dostarczenie formularza zgłoszeniowego w terminie do 20.04.2026 r.,
 - w przypadku grup zakwalifikowanych do konferencji:
 - wypełnienie Załącznika nr 2 przez opiekuna grupy i opiekunów prawnych uczestników,
 - dostarczenie zgód wizerunkowych w terminie do 28.04.2026 r.
5. Formularz zgłoszenia należy przesłać na adres mailowy edukacja@biblioteka.piotrkow.pl z dopiskiem „Przyjdź, spróbuj, pokochaj”.
 6. O zakwalifikowaniu się grupy do konferencji decyduje kolejność zgłoszeń. Nie ma konieczności zgłaszania eksperymentu do realizacji podczas wydarzenia. O zakwalifikowaniu się do konferencji grupy zostaną poinformowane drogą mailową dnia 23.04.2026 r.
 7. Grupa ma możliwość rezygnacji z udziału w konferencji do dnia 23.04.2026 r.
 8. Organizator przewiduje możliwość doposażenia stanowisk naukowych. Szczegóły zostaną ustalone podczas spotkań z grupami uczestniczącymi w konferencji.
 9. Zapotrzebowanie grup na doposażenie stanowisk naukowych musi mieścić się w możliwościach finansowych Organizatora.
 10. W ramach organizacji konferencji Organizator zapewnia:
 - promocję oraz reklamę,
 - infrastrukturę techniczną w postaci stołów, stolików, krzeseł, podłączenia do prądu, w ilości ustalonej z grupami uczestniczącymi w wydarzeniu,
 - wyżywienie dla grup uczestniczących w wydarzeniu.
 11. Uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem konferencji oraz obiektu Mediateki 800-lecia, stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu. W przypadku niestosowania się do postanowień Regulaminu Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia stanowiska.

§ 4. Terminy

1. Konferencja odbędzie się 29.04.2026 r. w godzinach 10.00 – 18.00.
2. Zgłoszenia należy przysyłać drogą elektroniczną do 20.04.2026 r. do godziny 12.00.
3. Grupy otrzymają informację o zakwalifikowaniu się dnia 23.04.2026 r.
4. Grupy zgłaszają zapotrzebowanie na doposażenie stanowisk do dnia 20.04.2026 r. O możliwościach Organizatora w tym zakresie opiekunowie grup zostaną poinformowani indywidualnie.
5. Dostarczenie zgód wizerunkowych przez opiekunów powinno nastąpić do dnia 28.04.2026 r.

§ 5. Charakter stanowisk naukowych

1. Każde stanowisko naukowe musi mieć jednego pełnoletniego koordynatora. Rolę tę pełni opiekun zgłoszonej grupy.
2. Odpowiedzialność za uczestników biorących udział w konferencji ponosi opiekun grupy.
3. Pokazy i eksperymenty realizowane podczas wydarzenia muszą spełniać następujące wymagania:
 - być bezpieczne dla prezentujących oraz zwiedzających,

- nie mogą wiązać się z wykorzystaniem otwartego ognia oraz substancji niebezpiecznych,
 - być zatwierdzone przez Organizatora.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy i mienie grup pozostawione w miejscu publicznym.
 5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek uszkodzenia materialne podczas konferencji.
 6. Organizator zastrzega sobie prawo do interwencji w przypadku stwierdzenia wystąpienia zagrożenia dla Klubowiczów lub zwiedzających.

§ 6. Uwagi

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania realizowane w ramach stanowisk naukowych Klubów.
2. Organizator nie zwraca kosztów dojazdu do MBP.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystania zdjęć oraz filmów wykonywanych podczas konferencji eksperymentów do działań promocyjnych i marketingowych MBP, w tym również przekazania ich innym jednostkom zapewniającym promocję wydarzenia w mediach regionalnych oraz ogólnopolskich.

Załącznik nr 1. Formularz zgłoszenia

Nazwa Klubu/grupy szkolnej

.....

Imię i nazwisko Opiekuna/nauczyciela

.....

Nr telefonu kontaktowego Opiekuna/nauczyciela

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Imię i nazwisko uczestnika

.....

Skrócony opis stanowiska naukowego

.....

.....

.....

.....

.....

Zapoznałem się z regulaminem konferencji i zgadzam się z jego postanowieniami

.....

Data i podpis opiekuna grupy

Załącznik nr 2. Zgoda na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku oraz wypowiedzi

Ja, niżej podpisany/a

Imię i nazwisko:

Adres e-mail / telefon kontaktowy:

Jestem:

osobą pełnoletnią wyrażającą zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku

rodzicem / opiekunem prawnym dziecka:

Imię i nazwisko dziecka:

Wiek dziecka:

niniejszym wyrażam zgodę na utrwalanie i wykorzystywanie wizerunku oraz wypowiedzi (moich/mojego dziecka) w formie zdjęć i nagrań wykonanych podczas wydarzeń organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Adama Próchnika w Piotrkowie Trybunalskim (w tym jej filie).

- Wyrażam zgodę na publikację wizerunku i wypowiedzi, zarówno w całości, jak i we fragmentach, wraz z podaniem imienia i nazwiska w materiałach promocyjnych MBP, na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych (w szczególności Facebook, Instagram, Tik-Tok), bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
- Zgoda obejmuje również prawo do zestawiania wizerunku i wypowiedzi z innymi materiałami oraz do ich wykorzystania w celach dokumentacyjnych i informacyjnych, z poszanowaniem dóbr osobistych.
- Mam świadomość, że MBP może utrzymywać i publikować wizerunek także bez zgody, jeśli stanowi on jedynie szczegół całości (np. zdjęcie grupowe).
- Zgoda udzielana jest nieodpłatnie i bezterminowo.
- Wyrażam zgodę na utrwalenie i publikację wizerunku przez przedstawicieli mediów (np. prasa, radio, telewizja, portale internetowe) obecnych podczas wydarzeń organizowanych i współorganizowanych przez MBP.
- Zgoda obejmuje publikację wizerunku w materiałach informacyjnych i promocyjnych mediów, zarówno w formie drukowanej, jak i elektronicznej – w tym na stronach internetowych oraz mediach społecznościowych.
- Mam świadomość, że media są odrębnymi administratorami danych osobowych i samodzielnie odpowiadają za zgodność przetwarzania z przepisami prawa.

Wyrażam zgodę na publikację wizerunku

Nie wyrażam zgody na publikację wizerunku

Data: Podpis:

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Próchnika w Piotrkowie Trybunalskim, ul. M. Curie-Skłodowskiej 3, 97-300 Piotrków Trybunalski, reprezentowana przez Dyrektora.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@efigo.pl
3. Dane osobowe (wizerunek, wypowiedzi, imię i nazwisko) przetwarzane są w celach dokumentacyjnych, informacyjnych i promocyjnych działalności MBP, w tym poprzez publikację zdjęć i nagrań w Internecie oraz mediach społecznościowych i lokalnych.
4. Podanie danych osobowych oraz wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w działaniach promocyjnych MBP.
5. Przysługuje prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.
6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po cofnięciu zgody – nie będą dalej wykorzystywane, lecz muszą być przechowywane zgodnie z przepisami prawa i zasadami archiwizacji obowiązującymi w MBP.
7. Przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych.
8. Przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Data: Podpis:

Załącznik nr 3. Regulamin obiektu Mediateki 800-lecia

Kierując się troską o odwiedzających Mediatekę 800-lecia, prosimy o przestrzeganie następujących postanowień zawartych w niżej opisanych punktach Regulaminu, który obowiązuje na terenie całego obiektu.

Komunikacja

1. Zabrania się parkowania pojazdów nieuprawnionych na miejscach dla niepełnosprawnych. Szczegółowy Regulamin Parkingu znajduje się przy wjeździe na parking podziemny oraz na parkingu podziemnym.
2. Zabrania się jazdy na łyżworolkach, deskorolkach, hulajnogach, wprowadzania rowerów i hulajnóg oraz jazdy na nich wewnątrz budynku.
3. Siadanie dozwolone jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych. Siadanie na schodach, kwietnikach, elementach reklamowych lub dekoracyjnych, balustradach itp. jest zabronione.
4. Zabrania się pozostawiania na ciągach komunikacyjnych i ewakuacyjnych przedmiotów stanowiących przeszkodę i stwarzających niebezpieczeństwo dla odwiedzających obiekt.

Postanowienia szczegółowe

1. Zabrania się reklamowania, kolportażu ulotek, ogłoszeń, afiszy i plakatów, prezentowania materiałów promocyjnych w jakiegokolwiek formie bez uprzedniej zgody Dyrekcji Mediateki 800-lecia.
2. Zabrania się organizowania zgromadzeń, wystawiania na sprzedaż towarów, handlu obnośnego i obwoźnego, występów artystycznych i innych, akwizycji, prowadzenia akcji charytatywnych na całym terenie Mediateki 800-lecia i terenie wokół obiektu bez uprzedniej zgody Dyrekcji.
3. Zabrania się wnoszenia broni, materiałów wybuchowych, środków odurzających i substancji psychoaktywnych, substancji łatwopalnych oraz innych zagrażających bezpieczeństwu i życiu osób przebywających na terenie obiektu lub mieniu, w zakresie, w jakim nie zostało to dopuszczone odpowiednimi przepisami.
4. Zabrania się palenia wyrobów tytoniowych i tzw. elektronicznych papierosów oraz spożywania napojów alkoholowych poza miejscami do tego przeznaczonymi.
5. Zabrania się odtwarzania muzyki z urządzeń przenośnych tj. telefon, tablet, głośnik bluetooth, laptop itd. w trybie głośnej emisji tj. bez wykorzystania słuchawek.
6. Używanie wizerunku graficznego/logotypu i nazwy Mediateki 800-lecia oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika możliwe tylko na podstawie Księgi Znaku, dostępnej na stronie internetowej Miejskiej Biblioteki Publicznej.
7. Na terenie Mediateki 800-lecia obowiązuje zakaz fotografowania wskazanych stref: bezpieczeństwa oraz zbiorów zabytkowych (z użyciem lampy błyskowej). Użytkownicy obiektu mogą wykonywać zdjęcia rodzinne wyłącznie na użytek prywatny przy jednoczesnym zachowaniu zasad dyskrecji i poszanowania wizerunku innych użytkowników obiektu. Realizacja zdjęć komercyjnych (portfolio, reklama, itp.) odbywa się na podstawie zasad wynajmu pomieszczeń wg obowiązującego cennika.
8. Zakazuje się przebywania na terenie Mediateki 800-lecia osobom w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem podobnie działających środków, osobom zakłócającym porządek publiczny oraz zachowującym się w sposób uciążliwy dla innych osób lub uporczywie naruszającym niniejszy Regulamin. Przebywanie na terenie Mediateki 800-lecia po zażądaniu opuszczenia go przez przedstawiciela Dyrekcji lub pełnomocników może być objęte interwencją Policji lub innych służb porządkowych.
9. Zabrania się wprowadzania przez użytkowników obiektu na jego teren zwierząt. Zakaz ten nie dotyczy psów przewodników oraz asystujących osobom ze szczególnymi potrzebami.
10. Umyślnie zanieczyszczanie, niszczenie lub niezgodne z przeznaczeniem używanie urządzeń Mediateki 800-lecia, także w pomieszczeniach ogólnodostępnych jak toalety, pomieszczenia sanitarne, windy itp. jest zabronione. Działania takie będą podstawą do roszczenia o naprawienie szkody bądź zadośćuczynienie.
11. Rzeczy znalezione należy niezwłocznie przekazać służbie ochrony Mediateki 800-lecia lub pracownikowi administracji. Zatrzymanie rzeczy znalezionych stanowi naruszenie obowiązującego prawa.

12. Zabrania się użytkownikom obiektu poruszania się, korzystania i przebywania w strefach nieprzeznaczonych dla odwiedzających, w pomieszczeniach służbowych pracowników, na dachu, w korytarzach technicznych i innych specjalnie oznakowanych strefach.
13. Zabrania się pozostawiania dzieci bez opieki.
14. Wszelkie przedmioty – okrycia wierzchnie, parasole, torby i plecaki i inne rzeczy osobiste należy zostawiać w bezpłatnej szatni.
15. Zabrania się zaklejania, zasłaniania oraz zrywania wszelkich oznakowań ewakuacyjnych i innych na terenie obiektu.
16. Wejście na teren Mediateki 800-lecia oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.

Niezależnie od wymienionych postanowień zabrania się podejmowania w Mediatece 800-lecia działań zakazanych w świetle obowiązującego prawa.

Osoby odwiedzające Mediatekę 800-lecia proszone są o respektowanie poleceń służb ochrony obiektu i Dyrekcji. Teren Mediateki 800-lecia jest w całości objęty monitoringiem.

Zarządzający Mediateką 800-lecia: Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Próchnika w Piotrkowie Trybunalskim, ul. M. Curie-Skłodowskiej 3; tel. 44 681 40 60

Dyrekcja Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika w Piotrkowie Trybunalskim zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w zapisach niniejszego Regulaminu.