

REGULAMIN
konkursu literacko-teatralnego
„Przyjęcie u Andersena”
dla uczniów klas I-III szkół podstawowych z Piotrkowa Trybunalskiego

§ 1. Cele konkursu

1. Promowanie twórczości Hansa Christiana Andersena oraz przybliżenie klasycznych baśni i opowiadań.
2. Wzmacnianie wrażliwości na wartości zawarte w baśniach autora oraz rozwijanie zainteresowań literackich i teatralnych.
3. Zachęcanie do twórczego myślenia, rozwijanie kreatywności i wyobraźni.
4. Próba interpretacji scenicznej utworu literackiego.

§ 2. Organizatorzy konkursu

1. Organizatorem konkursu oraz fundatorem nagród jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Próchnika w Piotrkowie Trybunalskim, zwana dalej MBP.
2. Osoba upoważniona do udzielania informacji na temat konkursu:
Ewa Barczyk-Krupa,
Tel. 44 681-40-60, wew. 25
e-mail: animacja@biblioteka.piotrkow.pl
3. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.

§ 3. Założenia organizacyjne

1. Konkurs przeznaczony jest dla uczniów klas I-III szkół podstawowych z Piotrkowa Trybunalskiego. Każda szkoła może zgłosić maksymalnie dwie 4-osobowe drużyny – decyduje kolejność zgłoszeń do limitu miejsc. Konkurs przebiega w dwóch etapach:
 - I etap - krótki quiz wiedzy o życiu Hansa Christiana Andersena i jego twórczości (najważniejsze baśnie, główni bohaterowie, miejsca).
 - II etap – prezentacja scenki baśniowej przygotowanej wcześniej przez uczestników, z uwzględnieniem strojów, tekstu, efektów dźwiękowych i innych elementów artystycznych. Czas trwania występu: 7–10 minut.

We wszystkich etapach uczestniczy ten sam cały zespół uczniów, reprezentujący jedną szkołę.
2. Udział w konkursie jest bezpłatny.
3. Warunkiem udziału w konkursie jest:
 - Wypełnienie formularza zgłoszeniowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 - Wypełnienie zgód wizerunkowych przez pełnoletnich opiekunów uczestników konkursu, stanowiących Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
 - Wypełnienie przez opiekuna drużyny zgody wizerunkowej, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

- Dostarczenie formularza zgłoszeniowego wraz ze zgodami wizerunkowymi w wyznaczonym terminie.

§ 4. Terminy

1. Zgłoszenia do konkursu należy składać w siedzibie MBP przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 3, do 30.04.2025 r.
2. Konkurs odbędzie się 21.05.2025 r. w godzinach 9.00-13.00 w siedzibie MBP.

§ 5. Ocena prac konkursowych

1. Organizator powołuje Komisję Konkursową, która dokona oceny drużyn na poszczególnych etapach konkursu.
2. Werdykt Komisji Konkursowej jest niepodważalny.

§ 6. Nagrody

1. Laureaci konkursu zostaną nagrodzeni.

§ 7. Uwagi

1. Organizator nie zwraca ewentualnych kosztów dojazdu do Biblioteki.
2. Organizator nie zapewnia wyżywienia.
3. Przy opracowywaniu scenariuszy prezentowanych przedstawień i przygotowywaniu dekoracji prosimy o zwrócenie uwagi na warunki, jakimi dysponuje biblioteka. Organizator zwraca się z prośbą, by sprawy techniczne takie jak np. sposób mocowania dekoracji, potrzebę skorzystania z odtwarzacza CD, laptopa, konieczność wykorzystania stolików czy krzeseł będących wyposażeniem sali itp. zgłaszać najpóźniej do **19 maja 2025 r.** Jeśli do odtworzenia muzyki z płyty wymagane jest użycie naszego odtwarzacza, należy co najmniej dzień wcześniej sprawdzić, czy zadziała i opanować obsługę sprzętu.

Załącznik nr 1. Formularz zgłoszenia „Przyjęcie u Andersena”

Nazwa szkoły

.....

Imię i nazwisko Opiekuna

.....

Numer telefonu kontaktowego Opiekuna

.....

Imię i nazwisko Uczestnika

.....

Imię i nazwisko Uczestnika

.....

Imię i nazwisko Uczestnika

.....

Imię i nazwisko Uczestnika

.....

Zapoznałam/Zapoznałem się z regulaminem konkursu i zgadzam się z jego postanowieniami

.....

Data i podpis Opiekuna zespołu

INFORMACJA O CELU WYKORZYSTANIA WIZERUNKU

Niniejsza zgoda ma na celu umożliwienie publikacji wizerunku Uczestnika konkursu literacko-teatralnego „Przyjęcie u Andersena” organizowanego przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Piotrkowie Trybunalskim w zakresie, celu oraz obszarze opisanym poniżej.

Administratorem danych Uczestnika oraz Rodzica/Opiekuna prawnego jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Próchnika w Piotrkowie Trybunalskim.

Wizerunek dziecka będzie chroniony i nie będzie publikowany w sposób sprzeczny w stosunku do wyrażonych zgód.

Wizerunek (zdjęcie) Uczestnika może być uzupełniony poprzez podanie i powiązanie go z imieniem i nazwiskiem dziecka, nazwą grupy, wiekiem.

Istnieje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie oznaczało przerwania przetwarzania danych osobowych Uczestnika w procesach zainicjowanych przed jej wycofaniem.

Niniejsza zgoda na przetwarzanie wizerunku ma charakter nieodpłatny.

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych:

.....
imię i nazwisko Uczestnika konkursu

w zakresie wizerunku (zdjęcia/film) przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Piotrkowie Trybunalskim, na potrzeby:

- ☐ udostępnienia wizerunku (zdjęcia) w systemach informatycznych w celu umożliwienia innym identyfikacji uczestnika. Rozumiem, że ta zgoda jest całkowicie dobrowolna, ale jednocześnie wymagana w celu wykonania Umowy,
- ☐ udostępnienia ww. danych na następujących stronach internetowych: należących do Placówki stronach WWW dostępnych w Internecie, Biuletynie Informacji Publicznej, Facebooku, Instagramie, Newsletterze poświęconym wszystkim osobom, których dzieci uczęszczają do Placówki,
- ☐ udostępnienia danych poprzez ich publikację w budynku Placówki, w celu zapisu fotorelacji z wydarzeń, w których dziecko bierze udział oraz w celu informacyjnym dotyczącym dziecka,
- ☐ wykonanie zdjęć przez wyznaczonego fotografa celem przygotowania kalendarzy oraz innych materiałów zawierających wizerunek dziecka, o czym wcześniej zostaną poinformowany,
- ☐ wyrażam zgodę na kadrowanie i kompozycję (rekompozycję) wizerunku dziecka na potrzeby realizacji celów wskazanych powyżej, z zastrzeżeniem, że zdjęcie dziecka nie będzie poddawane retuszowi zmieniającemu jego wizerunek, w sposób uniemożliwiający rozpoznanie,
- ☐ rozumiem, że wizerunek dziecka może być wykorzystywany zgodnie z określonymi powyżej zasadami w czasie trwania Umowy z Placówką. Rozumiem, że mam prawo dostępu do treści tych danych i możliwość ich poprawienia, a także o prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie,
- ☐ wyrażam zgodę na dalsze przetwarzanie wizerunku dziecka w okresie 2 lat od chwil wygaśnięcia umowy z Placówką,
- ☐ oświadczam, że przekazuję dane osobowe uczestnika całkowicie dobrowolnie.

.....
Data i podpis Rodzica/Opiekuna prawnego