



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Autodiagnoza

Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika
w Piotrkowie Trybunalskim

2025-01-15



PROJEKTOWANIE UNIWERSALNE KULTURY:

NARZĘDZIE DO AUTODIAGNOZY DOSTĘPNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY

Wstęp

Dokument wspiera proces analizy zasobów instytucji kultury w zakresie dostępności, zwłaszcza dostępności programu i pracy z publicznością. Jest kluczowy w ramach programu „Projektowanie uniwersalnej kultury – dostępność w instytucjach kultury”, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus”.

Praca nad autodiagnozą powinna zostać zainicjowana przez zespół skierowany do realizacji zadania w instytucji kultury tak szybko, jak to tylko możliwe. Wysiłek wypełnienia tego dokumentu może być wspierany przez trenera-tutora podczas sesji tutoringu on-line. W dowolnym momencie i w zakresach wybranych przez zespół projektowy, warto zaprosić do autodiagnozy innych pracowników i pracownice instytucji. Dobrym rozwiązaniem jest zaproszenie do niej osób, które na co dzień nie pracują z publicznością (dbają o czystość, są pracownikami administracyjnymi, kadrowymi czy technicznymi).

Ze względu na obszary, których dotyczy autodiagnoza – w części refleksji powinny wziąć udział osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze oraz pracownicy instytucji, którzy bezpośrednio pracują z publicznością o szczególnych potrzebach, są w stanie przywołać kluczowe zagadnienia czy przywołać opinie publiczności.

Autodiagnoza zakłada procesowe przyglądanie się instytucji. Nie jest możliwe szybkie i intuicyjne wypracowanie odpowiedzi na wszystkie pytania. Zachęcamy, żeby do namysłu nad pytaniami czy zadaniami z autodiagnozy dołączyć dowolne narzędzia badawcze, na przykład obserwację zachowań publiczności z niepełnosprawnościami i osób starszych podczas wydarzeń (więcej o narzędziach badawczych: publikacja Narodowego Centrum Kultury pt. „Narzędziownik. Diagnoza w kulturze”; [link](#)). Pomocne może być też dołączenie do autodiagnozy efektów ewaluacji projektów czy działań dostępnych oraz wsparcie całego procesu lekturą, na przykład, raportu o stanie zapewnienia dostępności z 2021 roku.

Pracę nad autodiagnozą musi poprzedzić lektura Modelu Dostępnej Kultury.



ZESPÓŁ I NASZE KOMPETENCJE

1. Czy w instytucji została podjęta oficjalnie decyzja o rozwijaniu dostępności?

- a) Tak.
- b) Nie.
- c) Nie wiem.

2. W jaki sposób ta decyzja została ogłoszona?

- a) Zarządzenie dyrektora.
- b) Ogłoszenie w czasie zebranie zespołu.
- c) Mail do zespołu.
- d) Publikacja informacji na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych.
- e) Nie została ogłoszona.
- f) Nie wiem.

3. Czy w instytucji jest osoba pełniącą funkcję koordynatora_ki do spraw dostępności (lidera_ki do spraw dostępności, specjalisty_tki do spraw dostępności itp.)?

- a) Tak.
- b) Nie.

Dodatkowe uwagi:

4. Czy zespół instytucji został poinformowany o tym, kto pełni tę funkcję?

- a) Tak.
- b) Nie.
- c) Nie dotyczy.

Dodatkowe uwagi, np.: jeśli tak, w jaki sposób?

Na zebraniach kierowników a także na stronie internetowej

5. Czy dane kontaktowe do koordynatora_ki dostępności są opublikowane np. na stronie internetowej instytucji?

- a) Tak.
- b) Nie.



c) Nie dotyczy.

Jeśli tak, gdzie (BIP, strona www): Na stronie www oraz BIP

6. Czy w instytucji jest zespół do spraw dostępności (formalnie powołany lub nieformalny)?

a) Tak.

b) Nie.

Dodatkowe uwagi: Powołaliśmy zespół po pierwszym spotkaniu z tutorem.

7. Czy zespół instytucji został poinformowany o tym, kto wchodzi w skład zespołu do spraw dostępności?

a) Tak.

b) Nie.

c) Nie dotyczy.

Dodatkowe uwagi, np.: jeśli tak, w jaki sposób? Zostało rozesłane pismo po działach.

8. Czy skład zespołu do spraw dostępności został podany np. na stronie internetowej instytucji?

a) Tak.

d) Nie.

b) Nie dotyczy.

Jeśli tak, gdzie (BIP, strona www): Na stronie www oraz BIP

9. W jakie prace jest angażowany_a koordynator_ka dostępności w instytucji?

☒ Konsultuje wszystkie przygotowywane działania merytoryczne.

☒ Konsultuje niektóre przygotowywane działania merytoryczne.

☐ Przygotowuje własne działania merytoryczne.

☐ Samodzielnie udostępnia prowadzone działania merytoryczne.

☐ Rozdziela budżet na zapewnianie dostępności w Twojej instytucji.

☐ Prowadzi warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

☐ Organizuje warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.

☒ Opracowuje wytyczne zapewniania dostępności w Twojej instytucji.

☒ Stale współpracuje z dyrektorem Twojej instytucji.



- ☐ Czasami współpracuje z dyrekcją Twojej instytucji.
- ☐ Kieruje pracami zespołu ds. zapewniania dostępności.
- ☒ Dbą o wypełnianie minimów ustawowych w zakresie zapewniania dostępności
- ☐ Nie wiem.

Funkcja koordynatora ds. dostępności w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Piotrkowie Trybunalskim istnieje od 2020 roku.

10. W jakie prace jest angażowany zespół do spraw dostępności w instytucji?

- ☐ Konsultuje wszystkie przygotowywane działania merytoryczne.
- ☐ Konsultuje niektóre przygotowywane działania merytoryczne.
- ☐ Przygotowuje własne działania merytoryczne.
- ☐ Samodzielnie udostępnia prowadzone działania merytoryczne.
- ☐ Rozdziela budżet na zapewnianie dostępności w Twojej instytucji.
- ☐ Prowadzi warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.
- ☐ Organizuje warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.
- ☐ Opracowuje wytyczne zapewniania dostępności w Twojej instytucji.
- ☐ Stale współpracuje z dyrekcją Twojej instytucji.
- ☐ Czasami współpracuje z dyrekcją Twojej instytucji.
- ☐ Kieruje pracami zespołu ds. zapewniania dostępności.
- ☐ Dbą o wypełnianie minimów ustawowych w zakresie zapewniania dostępności.
- ☐ Nie wiem.

Uwagi: Zespół został powołany niedawno, dlatego na razie nie zajmował się tymi zadaniami.

11. Czy w instytucji były prowadzone warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?

- a) Tak.
- b) Nie.
- c) Nie wiemy.



Warsztaty pn. „Niepełnosprawność praktyczny warsztat z wykorzystaniem narzędzi symulujących”, „Oferta kulturalna dla osób ze szczególnymi potrzebami w bibliotece” oraz :Jak prawidłowo zachować się w stosunku do osoby z niepełnosprawnością, czyli savoir vivre dla bibliotekarzy”.

12. Kto brał udział w takich szkoleniach?

- a) Wszyscy pracownicy.
- b) Większość pracowników.
- c) Nieliczni pracownicy.
- d) Nie wiem.

13. Czy w szkoleniach brali też udział wolontariusze?

- a) Tak, wszyscy.
- b) Tak, część.
- c) Nie.
- d) Nie wiem.

14. Czy w szkoleniach brali udział współpracownicy_czki (np. instruktorzy_ki, przewodnicy_czki itp.)?

- a) Tak, wszyscy.
- b) Tak, część.
- c) Nie.
- d) Nie wiem.

13. Proszę określić poziom kompetencji dotyczących dostępności wśród osób w zespole i – opcjonalnie – przypisać osoby posiadające te kompetencje (przez funkcję i role w dziale).

Prosimy o zaznaczenie w skali od 1 do 5, gdzie 1 oznacza „w ogóle nie posiadamy kompetencji w tym zakresie”, 2 oznacza „raczej nie posiadamy”, 3 oznacza „trudno powiedzieć”, 4 oznacza „raczej posiadamy”, 5 oznacza „zdecydowanie posiadamy”.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
Zarządzanie dostępnością (koordynacja dostępności)				x		Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: WZROK			x x	 x x		Pracownik Działu Udostępniania Zbiorów Pracownik Działu Informacyjno-Regionalny z Czytelnią Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: SŁUCH			 x x x	x		Pracownik Działu Udostępniania Zbiorów Pracownik Działu Informacyjno-Regionalny z Czytelnią Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika
Obsługa osób z niepełnosprawnością			x x	 x		Pracownik Działu Udostępniania Zbiorów Pracownik Działu Informacyjno-Regionalny z Czytelnią Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
lub osób starszych OBSZAR: RUCH			x x	x		Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki Pracownik Działu Informatyzacji i Automatyzacji Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: ROZUMIENIE				x x x x x		Pracownik Działu Udostępniania Zbiorów Pracownik Działu Informacyjno-Regionalny z Czytelnią Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: CZUCIE				x x x x x		Pracownik Działu Udostępniania Zbiorów Pracownik Działu Informacyjno-Regionalny z Czytelnią Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki
Szeroko rozumiany savoir vivre (inicjowanie kontaktu) z osobami o				x x x		Pracownik Działu Udostępniania Zbiorów Pracownik Działu Informacyjno-Regionalny z Czytelnią Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
szczególnych potrzebach, w tym z osobami starszymi.				x x x x x		Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki Pracownik Działu Administracyjno-Gospodarczego Pracownik Działu Informatyzacji i Automatyzacji Pracownik Działu Finansowo-Księgowego i Spraw Personalnych Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika
Opracowanie materiałów dostępnościowych: OBSZAR: SŁUCH (np. napisy rozszerzone, zlecenie tłumaczeń PJM).			x x	x		Pracownik Działu Udostępniania Zbiorów Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki
Opracowanie materiałów dostępnościowych: OBSZAR: WZROK (np.			x x	x		Pracownik Działu Udostępniania Zbiorów Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
materiały dotykowe, audiodeskrypcja).						
Opracowanie materiałów dostępnościowych: OBSZAR: ROZUMIENIE (np. karty w tekście łatwym, pomoce sensoryczne).			x x	x		Pracownik Działu Udostępniania Zbiorów Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki
Język migowy w zakresie online			x x			Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki Pracownik Działu Informatyzacji i Automatyzacji



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
Język prosty				x x		Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki
Komunikacja i promocja dostępności (w tym dostępne media społecznościowe)				x x		Pracownik Działu Animacji Czytelniczej i Kulturalnej oraz Promocji Biblioteki Pracownik Innowacyjnego Centrum Nauki i Techniki
Obsługa sprzętu i narzędzi dostępu (np. pętli indukcyjnych)				x		Pracownik Działu Informatyzacji i Automatyzacji



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
Ewakuacja i bezpieczeństwo OzN			x x			Pracownik Działu Administracyjno-Gospodarczego Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika
Inne (prosimy wskazać):						
Inne:						
Inne:						



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA I EWAKUACJA

Wypełniając tę część proszę wziąć pod uwagę minimalne wymogi dostępności dla podmiotów publicznych, art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, link: [ISAP](#).

1. Czy instytucję audytowano pod kątem dostępności architektonicznej?

- a) Tak, audyt przeprowadził organizator.
- b) Tak, audyt przeprowadziła firma zewnętrzna.
- c) Tak, audyt przygotowaliśmy samodzielnie / we współpracy z osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi.
- d) Nie.
- e) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok audytu, informacje o audytorach itp.).

2. Czy instytucja ma procedurę ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, jako element Instrukcji Bezpieczeństwa Przeciwpożarowego (IBP) / innych procedur?

- a) Tak, opracowaliśmy to we współpracy z firmą zewnętrzną.
- b) Tak, opracowaliśmy to we współpracy z inspektorem BHP / strażą pożarną.
- c) Nie.
- d) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok aktualizacji IBP, informacje o twórcach itp.).

3. Gdzie i jak opisywana jest dostępność architektoniczna instytucji?

Dostępność architektoniczna instytucji opisana jest na stronie www w deklaracji dostępności oraz w zakładce Biblioteka Dostępna a także na stronie BIP

4. Jakie są 3 największe bariery w dostępie do instytucji biorąc pod uwagę architekturę?

Trudna dostępność filii – Filia nr 1 MBP jest trudno dostępna, szczególnie dla osób starszych oraz osób z niepełnosprawnościami. Problemem jest brak odpowiednich podjazdów, wind czy innych udogodnień, które ułatwiłyby swobodny dostęp do lokalu na poziomie +1.



Brak wystarczających dostosowań w zakresie infrastruktury sanitarnej – istnieje potrzeba modernizacji sanitariatów, w tym montażu systemów wzywania pomocy oraz dostosowania takich elementów jak dozowniki papieru czy baterie umywalkowe, co jest istotnym czynnikiem wpływającym na komfort osób ze specjalnymi potrzebami w obszarze ruchu.

Brak wystarczających przestrzeni przystosowanych do specjalnych potrzeb – brak odpowiednich przestrzeni, które mogłyby pełnić funkcję stref wyciszenia czy miejsc odpoczynku dla osób z określonymi potrzebami (np. osoby ze spektrum autyzmu) może stanowić barierę w dostępie do oferty instytucji.

5. Jakie są 3 największe atuty dostępności architektonicznej instytucji?

Największymi atutami dostępności architektonicznej MBP są: przestronne windy, które umożliwiają swobodny dostęp do wszystkich pięter, 3 pętle indukcyjne umiejscowione w Informatorium oraz przy ladach wypożyczalni i czytelnicy, które poprawiają dostępność dźwiękową dla osób z ubytkiem słuchu, oraz duża przestrzeń w budynku, zapewniająca łatwy dostęp do poszczególnych stref. Dodatkowo, tabliczki tyflograficzne z planami obu pięter budynku oraz planami toalet wspierają osoby niewidome i słabowidzące w poruszaniu się po obiekcie.

6. Jaki jest kierunek zmian dotyczący dostępności architektonicznej instytucji?

Kierunek zmian dotyczących dostępności architektonicznej w naszej instytucji opiera się na stopniowym dostosowywaniu budynku do potrzeb osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, przy jednoczesnym uwzględnieniu komfortu użytkowników starszych. W planach znajduje się modernizacja podjazdów i sanitariatów, w tym montaż systemów wzywania pomocy oraz dostosowanie przestrzeni do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami. Zostanie także zorganizowana przestrzeń wyciszenia, umożliwiająca odpoczynek i koncentrację dla osób z problemami sensorycznymi.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. Czy wskazany powyżej kierunek zmian będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia „PUK”?

Tak, wskazany kierunek zmian dotyczących dostępności architektonicznej instytucji będzie dotowany ze środków grantowych. W szczególności planuje się inwestycje, takie jak audyt, modernizacja sanitariatów oraz organizacja przestrzeni wyciszenia. Dodatkowo, projekt obejmuje zakup specjalistycznego sprzętu, jak na przykład pętle indukcyjne, czy systemy wzywania pomocy.



DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

Wypełniając tę część proszę wziąć pod uwagę minimalne wymagania dostępności dla podmiotów publicznych, art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, link: [ISAP](#).

1. Czy instytucję audytowano pod kątem dostępności cyfrowej?

- a) Tak, audyt przeprowadził organizator.
- b) Tak, audyt przeprowadziła firma zewnętrzna.
- c) Tak, audyt przygotowaliśmy samodzielnie / we współpracy z osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi.
- d) Nie.
- e) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok audytu, informacje o audytorach itp.).

2. Gdzie i jak opisywana jest dostępność cyfrowa instytucji?

Na stronie www (deklaracja dostępności) oraz na stronie BIP

3. Jakie są 3 największe bariery w dostępie cyfrowym do instytucji? Uwaga: dostępne powinny być również treści intranetu (np. dokumenty używane wewnętrznie).

Największymi barierami cyfrowymi są Responsywność strony www Biblioteki; spore problemy z kontrastem oraz odnajdywanie kursora.

Brak pełnej dostępności materiałów elektronicznych – nie wszystkie materiały są jeszcze w pełni dostępne w formie zgodnej z wytycznymi (np. w zakresie dostępności dla osób z dysfunkcją wzroku).

Ograniczona dostępność interaktywnych usług online – istnieją ograniczenia w zakresie interaktywnych usług, które mogą być utrudnieniem dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, szczególnie w kontekście interfejsu i nawigacji.

Brak wystarczającej liczby materiałów dostosowanych do osób z różnymi potrzebami komunikacyjnymi – brakuje pełnej gamy materiałów, które uwzględniają potrzeby osób głuchych (np. brak pełnych tłumaczeń na PJM czy brak materiałów w formie dostosowanej do osób ze słabym wzrokiem lub z dysleksją).



4. Jakie są 3 największe atuty dostępności cyfrowej instytucji?

Teksty alternatywne na stronie internetowej i w social mediach – dzięki nim osoby z niepełnosprawnością wzrokową mogą łatwiej korzystać z dostępnych zasobów online, co zwiększa dostępność informacji i ułatwia poruszanie się po stronie.

Opis działania Biblioteki w języku migowym oraz tekst ETR „O nas” na stronie www – takie rozwiązania umożliwiają osobom niesłyszącym lub słabosłyszącym lepszy dostęp do kluczowych informacji o działalności Biblioteki.

Aplikacja mobilna SOWA – umożliwia użytkownikom łatwy dostęp do konta czytelniczego oraz katalogu Biblioteki w trybie online, co stanowi ogromne ułatwienie dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze ruchu lub mających trudności z dotarciem do Biblioteki osobiście.

5. Jaki jest kierunek zmian dotyczący dostępności cyfrowej instytucji?

Najważniejszym kierunkiem zmian w dostępności cyfrowej będzie stworzenie nowej, bardziej dostępnej strony internetowej. Kluczowe będzie przeprowadzenie szczegółowego audytu dostępności cyfrowej, który pozwoli dostosować witrynę do wymagań osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Ponadto, w ramach tych zmian, ulepszony zostanie formularz kontaktowy, co zapewni łatwiejszy i bardziej intuicyjny sposób komunikacji z użytkownikami. Dodatkowo, obecna strona uniemożliwia rezerwację oraz zakup online naszych usług, co zostanie naprawione, aby zapewnić użytkownikom łatwiejszy dostęp do tych funkcji

6. Czy wskazany powyżej kierunek zmian będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia „PUK”?

Tak, wskazany kierunek zmian, czyli przeprowadzenie audytu dostępności cyfrowej oraz stworzenie nowej, bardziej dostępnej strony internetowej, będzie realizowany z wykorzystaniem środków grantowych.



DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO KOMUNIKACYJNA

Wypełniając tę część proszę wziąć pod uwagę minimalne wymogi dostępności dla podmiotów publicznych, art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, link: [ISAP](#).

1. Czy instytucję audytowano pod kątem dostępności informacyjno-komunikacyjnej?

- a) Tak, audyt przeprowadził organizator.
- b) Tak, audyt przeprowadziła firma zewnętrzna.
- c) Tak, audyt przygotowaliśmy samodzielnie / we współpracy z osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi.
- d) Nie.
- e) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok audytu, informacje o audytorach itp.).

2. Gdzie i jak opisywana jest dostępność informacyjno-komunikacyjna instytucji?

Na stronie www w deklaracji dostępności oraz w zakładce Biblioteka Dostępna a także na stronie BIP

3. Jakie są 3 największe bariery w dostępie do instytucji biorąc pod uwagę dostępność informacyjno-komunikacyjną?

Brak tłumacza online języka migowego – brak dostępności tłumacza online języka migowego utrudnia pełną komunikację z użytkownikami, którzy potrzebują wsparcia w tym zakresie.

Brak instrukcji korzystania z Biblioteki w formie dostosowanej do różnych potrzeb użytkowników – brakuje szczegółowych instrukcji korzystania z usług Biblioteki, które byłyby przystosowane do osób z niepełnosprawnościami i osób starszych, np. w łatwym języku, w formie wideo w języku migowym, z napisami lub w alternatywnych formatach.

Brak systematycznych badań potrzeb użytkowników – obecnie nie przeprowadzamy regularnych badań, które pozwoliłyby lepiej zrozumieć potrzeby osób z niepełnosprawnościami i osób starszych a także wprowadzać usprawnienia w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej.



4. Jakie są 3 największe atuty dostępności informacyjno-komunikacyjnej instytucji?

Pętle indukcyjne – dzięki pętlom indukcyjnym, osoby z problemami ze słuchem mogą łatwiej odbierać dźwięk z systemów audio w informatorium, wypożyczalni, czytelni i Filii nr 1 MBP. To istotny atut w zapewnianiu dostępności komunikacyjnej, szczególnie dla osób z ubytkami słuchu, umożliwiając im pełniejszy dostęp do informacji.

Opis działania Biblioteki w języku migowym – tłumaczenie działania Biblioteki na język migowy stanowi ważny krok w kierunku zapewnienia komunikacji z osobami głuchymi i niedosłyszającymi. To zapewnia im zrozumienie, jak funkcjonuje instytucja oraz umożliwia efektywniejsze korzystanie z jej usług.

Aplikacja mobilna SOWA (konto czytelnika i katalog Biblioteki) – aplikacja mobilna pozwala użytkownikom z dostępem do technologii wygodnie obsługiwać własne konto czytelnicze, przeszukiwać zasoby i rezerwować książki z dowolnego miejsca. Ułatwia to dostęp do zasobów Biblioteki, szczególnie osobom, które nie mogą odwiedzać jej osobiście.

Komunikacja za pomocą telefonu i dowóz książek – możliwość kontaktu telefonicznego oraz dowozu książek do osób czasowo lub trwale unieruchomionych to duży atut, który umożliwia korzystanie z usług Biblioteki bez konieczności fizycznej obecności w placówce. Ułatwia to dostęp osobom z ograniczoną mobilnością, szczególnie osobom starszym lub osobom z niepełnosprawnościami.

5. Jaki jest kierunek zmian dotyczący dostępności informacyjno-komunikacyjnej instytucji?

Kierunkiem zmian w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej będzie dalsze doskonalenie istniejących rozwiązań, takich jak aplikacja mobilna SOWA, tłumaczenie na język migowy, mobilne pętle indukcyjne oraz komunikacja telefoniczna i mailowa z użytkownikami. Dodatkowo, planujemy wprowadzenie stałej ankiety, która umożliwi bieżące zbieranie opinii i sugestii od użytkowników. Tego typu narzędzie pozwoli na systematyczne monitorowanie potrzeb różnych grup odbiorców i dostosowywanie



dostępności Biblioteki w sposób elastyczny i na bieżąco. Regularne badania pozwolą na szybkie identyfikowanie ewentualnych barier i wdrażanie rozwiązań w odpowiedzi na zmieniające się potrzeby. W ramach dalszego rozwoju dostępności planujemy również zakup, montaż i instalację książkomatów, które umożliwią łatwy dostęp do zasobów bibliotecznych dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze ruchu, zapewniając im wygodę korzystania z usług Biblioteki w różnych częściach miasta.

6. Czy wskazany powyżej kierunek zmian będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia „PUK”?

Audyt dostępności informacyjno-komunikacyjnej stanowi kluczowy krok w identyfikacji potrzeb użytkowników oraz w dalszym rozwoju dostępności. Z kolei inwestycje w tłumaczenia PJM i książkomaty będą realizowane w ramach zaplanowanych działań długoterminowych.

Wskazany kierunek zmian w dostępności informacyjno-komunikacyjnej, w tym zapewnienie tłumacza PJM, zakup książkomatów oraz audyt dostępności będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia.



PROGRAM I WYDARZENIA

1. Jakie wydarzenia były realizowane przez instytucję jako dostępne?

Można wybrać kilka odpowiedzi.

- a) Wystawy i wernisaże. (R, S, W, Ro)
- b) Seanse filmowe (R, S, W, Ro)
- c) Pokazy teatralne. (R, S, Ro, C)
- d) Pokazy taneczne i sztuk performatywnych.
- e) Koncerty. (R, W, Ro)
- f) Festiwale, proszę napisać o jakiej tematyce:
- g) Warsztaty (jednorazowe i cykle), proszę napisać o jakiej tematyce: (R, S, W, Ro, C)
Drukarskie, tworzenie świec, mydełek, rodzinne, SOWA
- h) Edukacja kulturalna (semestralna, roczna), proszę napisać o jakiej tematyce: lekcje biblioteczne: (R, Ro, C)
- i) Spotkania i debaty. (R, W,)
- j) Konkursy. (R, S, W, Ro, C)
- k) Plenery, wyjazdy, wycieczki. (C, R, S, Ro)
- l) Oprowadzania i zwiedzania (Ro, C, R)
- m) Wydarzenia okolicznościowe.
- n) Inne:

Tworzyliśmy wydarzenia dostępne w obszarach: R – ruch, S – słuch, W – wzrok, Ro – rozumienie, C - czucie

Dodatkowe pytanie: w jakiej formie (online, stacjonarnie, hybrydowo)?

2. Jakie wydarzenia chcą Państwo realizować jako dostępne w przyszłości?

Można wybrać kilka odpowiedzi.

- a) Wystawy i wernisaże.
- b) Seanse filmowe.
- c) Pokazy teatralne.
- d) Pokazy taneczne i sztuk performatywnych.



- e) Koncerty.
- f) Festiwale, proszę napisać o jakiej tematyce: filmowy, naukowy
- g) Warsztaty (jednorazowe i cykle), proszę napisać o jakiej tematyce: integracyjne uwzględniające większość potrzeb specjalnych
- h) Edukacja kulturowa (semestralna, roczna), proszę napisać o jakiej tematyce:
- i) Spotkania i debaty.
- j) Konkursy.
- k) Plenery, wyjazdy, wycieczki.
- l) Oprowadzania i zwiedzania.
- m) Wydarzenia okolicznościowe.
- n) Inne:

3. W jaki sposób komunikowane są wydarzenia dostępne? W jakich miejscach? Z jakim wyprzedzeniem? Przy użyciu jakich narzędzi?

Wydarzenia dostępne są komunikowane na różnych platformach i w sposób uwzględniający potrzeby wszystkich użytkowników. Informacje o wydarzeniach są udostępniane z wyprzedzeniem, w zależności od ich charakteru i celu, tak aby osoby zainteresowane miały możliwość zaplanowania swojego udziału w oferowanych wydarzeniach. Do kanałów komunikacyjnych należą:

- strona internetowa – wydarzenia dostępne są szczegółowo opisane na stronie www z użyciem prostego języka i tekstów alternatywnych, co pozwala na lepsze dotarcie do osób z różnymi potrzebami. Dodatkowo, dla osób niesłyszących lub niedosłyszących dostępne są napisy przy filmach,
- social media – komunikacja wydarzeń odbywa się także poprzez kanały w mediach społecznościowych, gdzie regularnie publikowane są ogłoszenia i przypomnienia o nadchodzących wydarzeniach. Posty są wzbogacane o teksty alternatywne, używane w sposób dostępny i łatwy do zrozumienia,



- plakaty – wydarzenia są także promowane za pomocą plakatów, które są rozmieszczane w przestrzeni publicznej i w Bibliotece. Stosowany jest prosty język i kody QR, które ułatwiają dostęp do pełnych informacji w Internecie,
- lokalne media – informacje o wydarzeniach dostępnych są przekazywane przez media tradycyjne, takie jak: telewizja, radio oraz prasa, zapewniając szeroki zasięg informacji,
- bezpośrednie informacje – udzielane przez pracowników Biblioteki, zarówno telefonicznie, jak i osobiście w instytucji, co zapewnia pomoc osobom, które mogą mieć trudności z samodzielnym dotarciem do ogłoszeń.

4. Jak przygotowywane są wydarzenia dostępne? Jak i kto je planuje?

Wydarzenia dostępne w Bibliotece są przygotowywane przez zespół pracowników podczas zebrań, konsultacji i wymiany doświadczeń z uwzględnieniem wniosków wyciągniętych z poprzednich wydarzeń. Planowaniem zajmuje się koordynator dostępności oraz zespół odpowiedzialny za dane wydarzenie. Koordynator zapewnia, że wydarzenia są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i osób starszych, dbając o dostępność informacyjną, komunikacyjną i architektoniczną.

5. Czy w planowaniu i organizacji wydarzeń biorą udział osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze?

Tak, w planowaniu i organizacji wydarzeń biorą udział osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze. Angażujemy pracowników ze szczególnymi potrzebami, wolontariuszy, czytelników z Dziennego Domu Pomocy Społecznej, Domu Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim oraz czytelników obsługiwanych w domach. Ich udział pozwala na uwzględnienie ich doświadczeń i potrzeb w tworzeniu wydarzeń dostępnych dla wszystkich.

6. Czy promocję wydarzeń wspiera środowisko osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?

Biblioteka nie współpracuje z takim zespołem przy promocji wydarzeń.

7. Czy dostępne wydarzenia są poddawane ewaluacji przez zespół instytucji?



Tak, każde dostępne wydarzenie jest poddawane ewaluacji przez zespół instytucji. Analizowane jest podczas zebrań pracowników, wspólnych konsultacji, a także wyciągane są wnioski z wydarzeń poprzednich. Dzięki temu pracownicy MBP doskonalą działania, aby lepiej odpowiadały na potrzeby uczestników.

8. Czy dostępne wydarzenia są poddawane ewaluacji przez publiczność?

Tak, dostępne wydarzenia są poddawane ewaluacji przez publiczność. Po każdym wydarzeniu przeprowadzana jest ewaluacja w formie pytań i krótkich rozmów z uczestnikami. Dzięki temu możliwe jest uzyskanie cennych uwag i opinii, które pomagają udoskonalać przyszłe wydarzenia.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Szczegółowa analiza programu

Zachęcamy do szczegółowej analizy dostępności programu i wydarzeń. W tym celu należy wypełnić poniższą tabelę. Proponujemy uzupełnić ją na dwóch poziomach: 1) dla całej instytucji (tj. w przypadku wizyty osoby z niepełnosprawnością lub osoby starszej o dowolnym charakterze, np. w celu podpisania umowy o pracę); 2) dla konkretnych wydarzeń, minimum dwóch (np. koncert i warsztaty plastyczne).

Tabela może być rozszerzana i uszczegółowiana, jak ma to miejsce w załączniku numer 1 do Modelu Dostępnej Kultury (tam poszczególne etapy podróży publiczności są rozpisane na zagadnienia). Model Dostępnej Kultury: [link \(strona PFRON\)](#).

Dla całej instytucji

ETAPY PODRÓŻY PUBLICZNOŚCI	Pozyskanie informacji o wydarzeniu	Proces zakupu biletów	Droga na wydarzenie i powrót	Poruszanie się po przestrzeni instytucji	Doświadczenie wydarzenia	Utrzymanie kontaktu z instytucją
OBSZAR: WZROK	bariery: plakaty, ulotki; rozwiązania: telewizja, radio, teksty alternatywne na stronie www oraz socialmediach	bariery: brak możliwości zakupu biletu online i telefonicznie; rozwiązania: osoba obsługująca kasę, możliwość rezerwacji bezpłatnych wejściówek przez	bariery: brak sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki	bariery: brak głosowych instrukcji; rozwiązania: tyflografika, zwiększone litery, piktogramy	bariery: brak samodzielnej możliwości korzystania z ekspонатów bez wyjaśnienia, często brak jednoczesnego opowiadania o wydarzeniu, brak działań edukacyjnych oraz wystaw plastycznych i tematycznych dedykowanych osobom niewidzącym;	bariery: brak chęci uczestników; rozwiązania: zachęcanie do utrzymania kontaktu, dostępne informacje na stronie i w mediach



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



		telefon, darmowe wejście dla asystenta	autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem		rozwiązania: wprowadzanie jednoczesnego opowiadania o sytuacji, obecność animatora na wystawach popularyzujących naukę	
OBSZAR: SŁUCH	bariery: w przypadku telewizji i radia, brak tłumacza języka migowego; rozwiązania: plakaty, ulotki, gazety, strona www oraz socialmedia	bariery: brak możliwości zakupu biletu online; rozwiązania: osoba obsługująca kasę, możliwość rezerwacji bezpłatnych wejściówek, darmowe wejście dla asystenta	bariery: brak sygnalizacji świetlnej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	bariery: brak tłumacza j. migowego; rozwiązania: 4 pętle indukcyjne, piktogramy	bariery: brak tłumacza j. migowego; rozwiązania: piktogramy, instrukcje pisane, teksty ETR	bariery: brak chęci uczestników; rozwiązania: zachęcanie do utrzymania kontaktu, dostępne informacje na stronie i w mediach
OBSZAR: RUCH	bariery: brak dystrybucji ulotek i plakatów bezpośrednio do uczestników; rozwiązania: korzystanie z mediów	bariery: brak możliwości zakupu biletów online oraz telefonicznie; rozwiązania: osoba obsługująca kasę,	bariery: brak sygnalizacji świetlnej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję;	bariery: w przypadku awarii brak alternatywnego dostępu do piętra (windy), w przypadku imprez plenerowych brak możliwości samodzielnego wjazdu na plac;	bariery: ograniczona liczba miejsc dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi, w przypadku pleneru brak możliwości korzystania ze wszystkich aktywności;	bariery: rozwiązania:



	ogólnie dostępnych jak telewizja, radio, strony www i socialmedia	możliwość rezerwacji bezpłatnych wejściówek, darmowe wejście dla asystenta	rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	rozwiązania: dostępność: wypożyczalni, kina, strefy gier, zapewnienie alternatywnego dostępu do piętra (windy)	rozwiązania: zapewnienie dostępu alternatywnego przez pomoc pracowników	
OBSZAR: ROZUMIENIE	bariery: publikowane teksty nie zawsze są dostępne rozwiązania: wykorzystanie tekstu prostego w przypadku plakatów, ulotek i informacji w mediach	bariery: brak możliwości zakupu biletów online oraz telefonicznie; rozwiązania: osoba obsługująca kasę, możliwość rezerwacji bezpłatnych wejściówek, darmowe wejście dla asystenta	bariery: brak sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	bariery: brak prostych piktogramów i przedprzewodnika; rozwiązania: dostępność: wypożyczalni, kina, strefy gier, zapewnienie alternatywnego dostępu do piętra z wykorzystaniem wind, w obszarach najważniejszych zastosowanie piktogramów i prostych napisów	bariery: uczestnictwo w wydarzeniu również innych użytkowników, rozwiązania: realizacja zajęć dedykowanych tej grupie odbiorców, wykorzystanie prostego języka	bariery: dostęp do indywidualnych osób; rozwiązania: współpraca ze szkołami i instytucjami/organizacjami zajmującymi się osobami ze szczególnymi potrzebami w tym zakresie
OBSZAR: CZUCIE	bariery: brak bezpośredniego wpływu na emisję	bariery: brak możliwości zakupu	bariery: brak sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej,	bariery: brak prostych piktogramów i przedprzewodnika;	bariery: uczestnictwo w wydarzeniu również innych użytkowników, brak wyciszenia,	bariery: dostęp do indywidualnych osób;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



	dźwięku i światła w radio i telewizji; rozwiązania: wykorzystanie tekstu prostego w przypadku plakatów, ulotek i informacji w mediach	biletów online oraz telefonicznie; rozwiązania: osoba obsługująca kasę, możliwość rezerwacji bezpłatnych wejściówek, darmowe wejście dla asystenta	nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyżwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	rozwiązania: dostępność: wypożyczalni, kina, strefy gier, zapewnienie alternatywnego dostępu do piętra z wykorzystaniem wind, w obszarach najważniejszych zastosowanie piktogramów i prostych napisów	brak zmiany oświetlenia oraz głośności rozwiązania: realizacja zajęć dedykowanych tej grupie odbiorców, posiadanie miejsca do wyciszenia, wykorzystanie boksów akustycznych	rozwiązania: współpraca ze szkołami i instytucjami zajmującymi się osobami ze szczególnymi potrzebami w tym zakresie
--	--	---	---	---	--	--

Konkurs dla dzieci z niepełnosprawnościami – wydarzenie na poziomie +1 budynku

ETAPY PODRÓŻY PUBLICZNOŚCI	Pozyskanie informacji o wydarzeniu	Proces zakupu biletów	Droga na wydarzenie i powrót	Poruszanie się po przestrzeni instytucji	Doświadczenie wydarzenia	Utrzymanie kontaktu z instytucją
OBSZAR: WZROK	bariery: plakaty, ulotki; rozwiązania: bezpośrednia informacja do placówek oświatowych, telewizja, radio, teksty	bariery: nie dotyczy; rozwiązania: nie dotyczy	bariery: brak sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji	bariery: brak głosowych instrukcji; rozwiązania: tyflografika, zwiększone litery, piktogramy	bariery: brak samodzielnej możliwości uczestniczenia w wydarzeniu bez wyjaśnienia, często brak jednoczesnego opowiadania o wydarzeniu, brak dostosowania wystaw plastycznych	bariery: brak



	alternatywne na stronie www oraz socialmediach		przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem		i tematycznych do potrzeb osób niewidzących; rozwiązania: wprowadzanie jednoczesnego opowiadania o sytuacji, obecność animatora na wystawach	
OBSZAR: SŁUCH	bariery: w przypadku telewizji i radia, brak tłumacza języka migowego; rozwiązania: bezpośrednia informacja do placówek oświatowych, plakaty, ulotki, gazety, strona www oraz socialmedia	bariery: nie dotyczy rozwiązania: nie dotyczy	bariery: brak sygnalizacji świetlnej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	bariery: brak tłumacza j. migowego; rozwiązania: 4 pętle indukcyjne, oznakowanie i piktogramy	bariery: brak tłumacza j. migowego; rozwiązania: piktogramy, instrukcje pisane, teksty ETR,	bariery: brak
OBSZAR: RUCH	bariery: brak dystrybucji ulotek i	bariery: nie dotyczy	bariery: brak sygnalizacji świetlnej, nierówności na	bariery: w przypadku awarii brak alternatywnego dostępu do piętra (windy);	bariery: ograniczona liczba miejsc dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi;	bariery: brak



	plakatów bezpośrednio do uczestników; rozwiązania: bezpośrednia informacja do placówek oświatowych, korzystanie z mediów ogólnie dostępnych jak telewizja, radio, strony www i socialmedia	rozwiązania: nie dotyczy	chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	rozwiązania: przeniesienie wydarzenia na poziom 0	rozwiązania: zapewnienie dostępu alternatywnego przez pomoc pracowników	
OBSZAR: ROZUMIENIE	bariery: publikowane teksty nie zawsze są dostępne rozwiązania: bezpośrednia informacja do placówek oświatowych, wykorzystanie tekstu prostego w przypadku plakatów, ulotek i informacji w mediach	bariery: nie dotyczy rozwiązania: nie dotyczy	bariery: brak sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	bariery: brak prostych piktogramów i przedprzewodnika; rozwiązania: w obszarach najważniejszych zastosowanie piktogramów i prostych napisów	bariery: uczestnictwo w wydarzeniu również innych użytkowników, brak miejsca wyciszenia; rozwiązania: stworzenie miejsca wyciszenia, wykorzystanie boksów akustycznych	bariery: brak



OBSZAR: CZUCIE	bariery: brak bezpośredniego wpływu na emisję dźwięku i światła w radio i telewizji; rozwiązania: bezpośrednia informacja do placówek oświatowych, wykorzystanie tekstu prostego w przypadku plakatów, ulotek i informacji w mediach	bariery: nie dotyczy rozwiązania: nie dotyczy	bariery: brak sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	bariery: brak prostych piktogramów i przedprzewodnika; rozwiązania: w obszarach najważniejszych zastosowanie piktogramów i prostych napisów	bariery: uczestnictwo w wydarzeniu również innych użytkowników, brak wyciszenia, brak zmiany oświetlenia oraz głośności rozwiązania: posiadanie miejsca do wyciszenia, wykorzystanie boksów akustycznych, dostosowanie barwy i intensywności światła	bariery: brak
----------------	--	---	---	---	--	----------------------

Koncert na poziomie 0 budynku (aula)

ETAPY PODRÓŻY PUBLICZNOŚCI	Pozyskanie informacji o wydarzeniu	Proces zakupu biletów	Droga na wydarzenie i powrót	Poruszanie się po przestrzeni instytucji	Doświadczenie wydarzenia	Utrzymanie kontaktu z instytucją
OBSZAR: WZROK	bariery: plakaty, ulotki; rozwiązania: telewizja, radio, teksty alternatywne na stronie	bariery: brak możliwości pobrania wejściówki online;	bariery: brak sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej, nierówności na chodnikach, brak	bariery: brak głosowych instrukcji; rozwiązania: tyflografika, zwiększone litery,	bariery: niewłaściwe oświetlenie sceny;	bariery: brak chęci uczestników; rozwiązania: zachęcanie do utrzymania kontaktu, dostępne informacje na stronie i w mediach



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



	www oraz social mediach	rozwiązania: osoba obsługująca Informatorium, możliwość rezerwacji bezpłatnych wejściówek przez telefon,	instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	piktogramy, dostępna toaleta w bezpośrednim sąsiedztwie wydarzenia	rozwiązania: dostosowanie poziomu natężenia oświetlenia do potrzeb odbiorców,	
OBSZAR: SŁUCH	bariery: w przypadku telewizji i radia, brak tłumacza języka migowego; rozwiązania: plakaty, ulotki, gazety, strona www oraz socialmedia	bariery: brak możliwości pobrania wejściówki online; rozwiązania: osoba obsługująca Informatorium	bariery: brak sygnalizacji świetlnej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	bariery: brak tłumacza j. migowego; rozwiązania: piktogramy, instrukcje pisane, teksty ETR	bariery: brak tłumacza j. migowego; rozwiązania: obecnie brak	bariery: brak chęci uczestników; rozwiązania: zachęcanie do utrzymania kontaktu, dostępne informacje na stronie i w mediach



OBSZAR: RUCH	bariery: brak dystrybucji ulotek i plakatów bezpośrednio do uczestników; rozwiązania: korzystanie z mediów ogólnie dostępnych jak telewizja, radio, strony www i socialmedia	bariery: brak możliwości pobrania wejściówki online; rozwiązania: osoba obsługująca Informatorium, możliwość rezerwacji bezpłatnych wejściówek przez telefon,	bariery: brak sygnalizacji świetlnej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	bariery: ustawienie przestrzeni w auli, ograniczona liczba miejsc; rozwiązania: reorganizacja przestrzeni w zależności od zgłoszonych potrzeb uczestników	bariery: brak;	bariery: brak
OBSZAR: ROZUMIENIE	bariery: publikowane teksty nie zawsze są dostępne rozwiązania: wykorzystanie tekstu prostego w przypadku plakatów, ulotek i informacji w mediach	bariery: brak możliwości pobrania wejściówki online; rozwiązania: osoba obsługująca Informatorium, możliwość rezerwacji bezpłatnych wejściówek przez telefon,	bariery: brak sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy	bariery: brak prostych piktogramów i przedprzewodnika; rozwiązania: w obszarach najważniejszych zastosowanie piktogramów i prostych napisów, dostępna toaleta w bezpośrednim sąsiedztwie wydarzenia	bariery: uczestnictwo w wydarzeniu również innych użytkowników, rozwiązania: stworzenie miejsca wyciszenia, wykorzystanie boksów akustycznych	bariery: dostęp do indywidualnych osób; rozwiązania: współpraca z instytucjami/organizacjami zajmującymi się osobami ze szczególnymi potrzebami w tym zakresie



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



			Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem			
OBSZAR: CZUCIE	bariery: brak bezpośredniego wpływu na emisję dźwięku i światła w radio i telewizji; rozwiązania: wykorzystanie tekstu prostego w przypadku plakatów, ulotek i informacji w mediach	bariery: brak możliwości pobrania wejściówki online; rozwiązania: osoba obsługująca Informatorium, możliwość rezerwacji bezpłatnych wejściówek przez telefon,	bariery: brak sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej, nierówności na chodnikach, brak instrukcji przygotowanej przez instytucję; rozwiązanie: pobliskie przystanki autobusowe na ulicy Wyzwolenia, prosty przebieg drogi do i z powrotem	bariery: brak prostych piktogramów i przedprzewodnika; rozwiązania: w obszarach najważniejszych zastosowanie piktogramów i prostych napisów, dostępna toaleta w bezpośrednim sąsiedztwie wydarzenia	bariery: uczestnictwo w wydarzeniu również innych użytkowników, brak wyciszenia, zbyt intensywne oświetlenie oraz brak modyfikacji poziomu głośności rozwiązania: modyfikacja natężenia oświetlenia, posiadanie miejsca do wyciszenia, wykorzystanie boksów akustycznych	bariery: dostęp do indywidualnych osób; rozwiązania: współpraca z instytucjami zajmującymi się osobami ze szczególnymi potrzebami w tym zakresie



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PUBLICZNOŚĆ I RELACJE

1. Proszę wskazać obszary dostępności według Modelu Dostępnej Kultury, których reprezentanci pojawiają się w instytucji?

☒ OBSZAR WZROK

☒ OBSZAR SŁUCH

☒ OBSZAR RUCH

☒ OBSZAR ROZUMIENIE

☒ OBSZAR CZUCIE

2. Reprezentanci Ci pojawiają się w instytucji jako:

☒ PRACOWNICY

☒ WSPÓŁPRACOWNICY I ZLECENIOBIORCY

☒ WOLONTARIUSZE

☒ PUBLICZNOŚĆ BIERNA

☒ PUBLICZNOŚĆ WŁĄCZONA W DZIAŁANIA

3. Biorąc pod uwagę specyfikę lokalną (albo dowolną inną, zależnie od zasięgu oddziaływania instytucji), poziom uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami i osób starszych w życiu instytucji można ocenić jako:

☐ Zdecydowanie wysoki

☒ Umiarkowanie wysoki

☐ Niewyróżniający się / niewidoczny

☐ Umiarkowanie niski

☐ Zdecydowanie za niski

☐ Trudno ocenić / nie wiem

Grupy ze szczególnymi potrzebami, które odwiedzają Bibliotekę, to przede wszystkim osoby starsze oraz grupy integracyjne ze szkół i przedszkoli, w których dominują dzieci z niepełnosprawnościami w obszarze czucia i rozumienia. W mniejszym stopniu pojawiają



się osoby z niepełnosprawnością ruchową, wzrokową i słuchową. Są to zarówno czytelnicy, jak i uczestnicy warsztatów, lekcji bibliotecznych, zajęć edukacyjnych oraz pikników.

4. Czy instytucja ma partnerstwa lub inne relacje ze środowiskiem osób z niepełnosprawnościami i osobami starszymi?

Tak.

Nie.

Nie wiem.

Tak, instytucja ma partnerstwa i inne relacje ze środowiskiem osób z niepełnosprawnościami i osobami starszymi. Biblioteka współpracuje z Dziennym Domem Pomocy Społecznej, Domem Pomocy Społecznej w Piotrkowie Trybunalskim, Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym, Przedszkolem specjalnym „Kolorowe kredki”, fundacją Moderna, Piotrkowskim Stowarzyszeniem Seniorów i Osób Niepełnosprawnych Sygnał oraz z czytelnikami obsługiwanymi z dowozem do domu.

5. Proszę opisać charakter tych relacji (czas ich trwania, poziom relacji) oraz określić czy mają one charakter formalny (to relacje pomiędzy instytucją a organizacjami pozarządowymi) czy nieformalny (to relacje z pojedynczymi osobami lub grupami nieformalnymi).

Relacje te mają charakter nieformalny i opierają się na stałej współpracy, która odbywa się podczas cyklicznych spotkań. Biblioteka nie ma podpisanych umów, ponieważ charakter tych relacji nie wymaga formalnych porozumień. Są to regularne interakcje z organizacjami pozarządowymi oraz grupami i osobami indywidualnymi, mające na celu wspólne działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych.

6. Jakie nowe kontakty i relacje może / chce nawiązać zespół instytucji w niedalekiej przyszłości?

Planuje w najbliższym czasie nawiązanie współpracy ze stowarzyszeniami, fundacjami, grupami formalnymi i nieformalnymi działającymi na terenie kraju.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. Obecności i reprezentacji jakiej grupy osób o szczególnych potrzebach najbardziej brakuje w instytucji?

W Bibliotece najbardziej odczuwalny jest brak pełnej obecności i reprezentacji osób z trudnościami w obszarze słyszenia i widzenia.



ZASOBY DOSTĘPNYCH TEKSTÓW KULTURY

1. Czy w zasobach instytucji są teksty kultury dostępne dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?

- a) Tak, dostępne dzięki narzędziom i usługom adaptacyjnym.
- b) Tak, opracowane od początku jako dostępne.
- c) Nie.
- d) Nie wiem.

książki „wielka litera”, format Daisy, audiobooki, książki w języku braille’a

2. Jak oceniana jest przez Was liczba dostępnych tekstów kultury w instytucji?

- a) Dostępnych tekstów kultury nie ma.
- b) Jest ich za mało – oferta nie jest zadowalająca dla publiczności.
- c) W sam raz dla obsługi naszej publiczności o szczególnych potrzebach.
- d) Jest ich „za dużo” – czujemy, że nie wykorzystujemy wszystkiego w pełni.

3. Jak przechowywane są narzędzia dostępu, np. audiodeskrypcje, nagrania w języku migowym, karty w tekście łatwym do czytania, itp.?

- a) Tylko on-line albo jako kopie cyfrowe.
- b) Tylko w formach tradycyjnych (fizycznych).
- c) I tak, i tak – w zależności od obiektu.
- d) Nie wiem.

4. Czy baza dostępnych tekstów kultury albo informacje o nich są dostępne dla publiczności?

- a) Tak, online
- b) Tak, w siedzibie instytucji.
- c) Nie.
- d) Nie wiem.



Brak odrębnej zakładki „format DAISY”, co mogłoby ułatwić dostęp do tego formatu dla osób go potrzebujących.

5. Jakie teksty kultury są dostępne?

W MBP dostępna jest literatura piękna, w tym klasyka literatury oraz współczesne powieści. Biblioteka oferuje również mniejszą ilość literatury popularnonaukowej, poradniki oraz książki psychologiczne. Dąży do poszerzania oferty, aby odpowiadała na różne potrzeby naszych użytkowników.

6. Jakie są największe przeszkody w udostępnianiu tekstów kultury w instytucji?

Największymi przeszkodami w udostępnianiu tekstów kultury w Bibliotece jest brak piktogramów informujących o dostępnym sprzęcie specjalistycznym (lupy) oraz brak zakładki „format DAISY”. To może utrudniać korzystanie z zasobów osób z niepełnosprawnościami, dlatego planowane jest wprowadzenie tego typu rozwiązań w przyszłości.

7. Podczas jakiego typu wydarzeń zespół instytucji pracuje na bazie dostępnych tekstów kultury?

Zespół instytucji pracuje na bazie dostępnych tekstów kultury podczas lekcji bibliotecznych, warsztatów edukacyjnych oraz wystaw interaktywnych.

8. Czy w otoczeniu instytucji kultury są obiekty dostępne (np. rzeźby, pomniki przyrody, budynki albo widoki i układy architektoniczne)?

Nie ma.